



Un système intelligent de gestion et de capture des documents entièrement automatisé

Que vous ayez l'intention de numériser des documents papier ou de capturer des fichiers électroniques pour les intégrer à votre système de gestion de contenu, QoreCapture vous propose une méthode de capture unifiée. Ainsi, vous pouvez appliquer une logique commerciale cohérente à l'ensemble de vos documents, quelle que soit leur source.

Encore plus d'avantages! Voici quelques fonctionnalités supplémentaires :



Imprimantes virtuelles

Imprimez vers QoreCapture depuis toute application qui peut imprimer (manuellement ou automatiquement). Vos documents seront convertis vers le format PDF pour être traités par QoreCapture.

Selon l'imprimante virtuelle sélectionnée, les documents pourront être traités manuellement par un utilisateur ou reconnus et traités automatiquement par QoreCapture. Une imprimante virtuelle est aussi disponible pour le AS/400 pour gérer toute impression en format SCS.



Courriels

Capturez automatiquement vos courriels en redirigeant une boîte de courriels vers QoreCapture pour traitement automatique, ou encore capturez manuellement vos courriels à l'aide de nos compléments Office 365.

QoreCapture peut capturer le courriel, traiter le contenu texte ou les pièces jointes de manière séparée.



Multi-sources



- Documents papier
- Documents électroniques
- Emails
- Répertoires
- Numériseurs
- Importations
- Boîtes courriel
- Imprimantes
- Applications
- M365
- Suite Office
- Personnalisée

Réception du document dans QoreCapture



Aucune limite de format ni de modèle

Exemple de documents exploitables

- Factures
- Proposition
- Bon de travail
- Feuille de temps
- Pièces d'identité
- Documents de brevets



Traitement des données

11110010
10110100
10111010

